

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বঙ্গবন্ধু ক্রীড়াসেবী কল্যাণ ফাউন্ডেশন
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ পুরাতনভবন (৪র্থ তলা)
৬২/৩ পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
www.bkkf.org.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: ক্রীড়াসেবীদের দারিদ্র হ্রাস ও ক্রীড়ার মান উন্নয়ন।

মিশন: ক্রীড়া, খেলাধুলা ও শরীরচর্চায় উল্লেখযোগ্য অবদান রাখা ক্রীড়াসেবী ও তাদের পরিবারের কল্যাণ সাধনের মাধ্যমে দারিদ্র হ্রাস এবং ক্রীড়ার মান উন্নয়নে উৎসাহ প্রদান।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১) নাগরিক সেবা

ক্র.নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০১.	অসচ্ছল, আহত ও অসমর্থ ক্রীড়াসেবী এবং তাদের পরিবারের সদস্যদের নিয়মিত মাসিক ভাতা/এককালীন আর্থিক অনুদান প্রদান।	অনলাইনে প্রাপ্ত আবেদনসমূহ জেলা কমিটি কর্তৃক প্রাথমিক বাছাইয়ের পর ফাউন্ডেশনের সংশ্লিষ্ট নীতিমালায় বর্ণিত যোগ্যতা অনুসারে অনুদান প্রদান বিষয়ক বাছাই কমিটি কর্তৃক যাচাই-বাছাই সুপারিশের উপর বোর্ড সভার অনুমোদনক্রমে অনুদান প্রদান করা হয়।	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের দিন হতে ফাউন্ডেশনের ওয়েবসাইটে (www.bkkf.org.bd) প্রবেশ করে অনুদান অনলাইন আবেদন লিংকে ক্লিক করে মোবাইল নাম্বার দিয়ে নিবন্ধন পূর্বক নির্ধারিত ফরমে পাসপোর্ট সাইজের ছবি, জাতীয় পরিচয় পত্র/জন্ম সনদ ক্রীড়াঙ্গণে সম্পূর্ণতার প্রমানপত্র/ সনদপত্র স্ক্যানকপি সহ আবেদন করতে হয়।	বিনা মূল্যে	৯০ কার্যদিবস	সচিব/নির্বাহী কর্মকর্তা ফোন: +৮৮ ০২ ২২৩৩৫৩৫৭০-৭১ ই-মেইল: sec.bkkf@gmail.com
০২.	অসচ্ছল, আহত ও অসমর্থ ক্রীড়াসেবী এবং তাদের পরিবারের সদস্যদের চিকিৎসা সহায়তা প্রদান।	অসচ্ছল, আহত ও অসমর্থ ক্রীড়াসেবী ক্রীড়া প্রতিযোগিতা বা প্রশিক্ষণ ক্যাম্প চলাকালে অথবা কোন দুর্ঘটনায় আহত বা গুরুতর অসুস্থ ক্রীড়াসেবী	চিকিৎসা সহায়তার জন্য পাসপোর্ট সাইজের ০১(এক) কপি ছবি, জাতীয় পরিচয় পত্র/জন্ম সনদ, ক্রীড়াঙ্গণে	বিনা মূল্যে	৩০ কার্যদিবস	

		ফাউন্ডেশনের চেয়ারম্যান/ভাইস চেয়ারম্যান/সচিব বরাবর আবেদনপত্র সরাসরি প্রেরণ করবে।	সম্পূর্ণতার প্রমানপত্র/ সনদপত্র, ডাক্তারি সনদপত্র।			
০৩.	অসচ্ছল, আহত ও অসমর্থ ক্রীড়াসেবী এবং তাদের পরিবারের সদস্যদের “বঙ্গবন্ধু ক্রীড়া শিক্ষা ভাতা” প্রদান।	অনলাইনে প্রাপ্ত আবেদনসমূহ জেলা কমিটি কর্তৃক প্রাথমিক বাছাইয়ের পর ফাউন্ডেশনের সংশ্লিষ্ট নীতিমালায় বর্ণিত যোগ্যতা অনুসারে অনুদান প্রদান বিষয়ক বাছাই কমিটি কর্তৃক যাচাই-বাছাই সুপারিশের উপর বোর্ড সভার অনুমোদনক্রমে অনুদান প্রদান করা হয়।	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের দিন হতে ফাউন্ডেশনের ওয়েবসাইটে প্রবেশ করে মোবাইল নাম্বার দিয়ে নিবন্ধন পূর্বক নির্ধারিত ফরমে পাসপোর্ট সাইজের ছবি, জাতীয় পরিচয় পত্র/জন্ম সনদ, ক্রীড়া ক্ষেত্রের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সনদপত্র স্ক্যানকপি সহ আবেদন করতে হয়।	বিনা মূল্যে	৬০ কার্যদিবস	সচিব/নির্বাহী কর্মকর্তা ফোন: +৮৮ ০২ ২২৩৩৫৩৫৭০-৭১ ই-মেইল: sec.bkkf@gmail.com
০৪.	অসচ্ছল, আহত ও অসমর্থ ক্রীড়াসেবী এবং তাদের পরিবারের সদস্যদের করোনাকালীন/দুর্যোগকালীন সময়ে বিশেষ অনুদান প্রদান।	ফাউন্ডেশনের চেয়ারম্যান/ভাইস চেয়ারম্যান/সচিব বরাবর আবেদনপত্র সরাসরি প্রেরণ করবে।	নির্ধারিত ফরমে পাসপোর্ট সাইজের ছবি, জাতীয় পরিচয় পত্র/জন্ম সনদ ক্রীড়াঙ্গণে সম্পূর্ণতার প্রমানপত্র/ সনদপত্র সহ আবেদন করতে হয়।	বিনা মূল্যে	৬০ কার্যদিবস	

২.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০১.	চেক/ভাতা প্রদান/বিতরণ	সরাসরি	আবেদন	বিনা মূল্যে	তাৎক্ষণিক	সচিব/নির্বাহী কর্মকর্তা ফোন: +৮৮ ০২ ২২৩৩৫৩৫৭০-৭১ ই-মেইল: sec.bkkf@gmail.com
০২.	অনুদান বিষয়ক পরামর্শ	সরাসরি	-	বিনা মূল্যে	তাৎক্ষণিক	
০৩.	অন্যান্য দপ্তর/ক্রীড়া সংস্থা/ফেডারেশন সমূহের সাথে যোগাযোগ	সরাসরি	-	বিনা মূল্যে	তাৎক্ষণিক	
০৪.	পরিচালন ব্যয়	পত্র জারি/সরাসরি	-	বিনা মূল্যে	বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে	
০৫.	অংশীজন সভা/গণশুনানী/সেমিনার	সরাসরি	সরাসরি/আমন্ত্রণপত্র/ভার্চুয়ালি/সোসাল মিডিয়া	বিনা মূল্যে	তাৎক্ষণিক	

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০১.	বেতন ভাতাদি	ফাউন্ডেশনের সচিব কর্তৃক অনুমোদন করা হয়	নির্ধারিত বেতন ফরম	১০ টাকার রেভিনিউ স্ট্যাম্প	০৩ কার্যদিবস	সচিব ফোন: +৮৮ ০২ ২২৩৩৫৩৫৭০ ই-মেইল: sec.bkkf@gmail.com
০২.	উচ্চতর ফেল	পরিচালনা বোর্ড সভায় অনুমোদনক্রমে	সাদা কাগজে আবেদন করতে হয়	বিনামূল্যে	০৩ কার্যদিবস	সচিব/নির্বাহী কর্মকর্তা ফোন: +৮৮ ০২ ২২৩৩৫৩৫৭০-৭১ ই-মেইল: sec.bkkf@gmail.com
০৩.	অবসরগুর ছুটি ও আনুতোষিক	পরিচালনা বোর্ড সভায় অনুমোদনক্রমে	সাদা কাগজে আবেদন করতে হয়	বিনামূল্যে	০৩ কার্যদিবস	
০৪.	ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম মঞ্জুরী	ফাউন্ডেশনের সচিব কর্তৃক অনুমোদন করা হয়	ফাউন্ডেশনের ওয়েবসাইটে www.bkkf.org.bd প্রবেশ করে নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হয়	বিনামূল্যে	০৭ কার্যদিবস	
০৫.	শ্রান্তি বিনোদন ভাতা ও ছুটি মঞ্জুরী	ফাউন্ডেশনের সচিব কর্তৃক অনুমোদন করা হয়	ফাউন্ডেশনের ওয়েবসাইটে www.bkkf.org.bd প্রবেশ করে নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হয়	বিনামূল্যে	০৩ কার্যদিবস	

৩. আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্র নং	প্রতিশ্রুত/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
০১.	অনলাইনে স্বয়ংসম্পর্গ ভাবে আবেদন জমা প্রদান করা
০২.	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ আবেদন করা
০৩.	সেবা সম্পর্কে যথাযথ ধারণা লাভের জন্য সচেতন থাকা
০৪.	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
০৫.	সেবা প্রাপ্তির পর আপনার মূল্যবান মতামত প্রদান করা

8. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	সচিব ফোন: +৮৮ ০২ ২২৩৩৫৩৫৭০ ই-মেইল: sec.bkkf@gmail.com ওয়েব: www.bkkf.org.bd	৩০ কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) ফোন: +৮৮-০২-৫৫১০১১২১ ই-মেইল: js.coordination@moysports.gov.bd ওয়েব: www.grs.gov.bd	২০ কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	৬০ কার্যদিবস